

GMINA ŁASKARZEW

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA**

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W
ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8 USTAWY Z DNIA 29.01.2004R
PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Przedmiot zamówienia:

**UTWORZENIE DOMÓW KULTURY
W STARYM HELENOWIE I DĄBROWIE**

**Kod wg CPV: 45.21.23.30-9
39.15.51.00-4, 39.22.00.00-0, 32.32.00.00-2,
30.20.00.00-1**

Zatwierdzone do użytku:

(podpis i pieczęć zatwierdzającego)

dnia

ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA

- I. Zaprośzenie do przetargu**
- II. Instrukcja dla wykonawców**
- III. Wzór umowy**
- IV. Oferta przetargowa z załącznikami**
- V. Tabela elementów**
- VI. Przedmiary robót**
- VII. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wraz z dokumentacją techniczną**

I. ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający : **Gmina Łaskarzew**

adres: **08-450 Łaskarzew , ul. Duży Rynek 32** zaprasza do składania ofert
w przetargu nieograniczony na:

„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”

wykonawców, którzy spełniają określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania i posiadają odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje na wykonanie robót.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 171, poz.1058)

II. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Łaskarzew zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na;

„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”

I. ZAMAWIAJĄCY :

Zamawiający : **Gmina Łaskarzew**

adres: **08-450 Łaskarzew , ul. Duży Rynek 32**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie poprzez remont i adaptację budynku byłej Szkoły Podstawowej w Starym Helenowie i Domu Strażaka w Dąbrowie wraz z wyposażeniem w pomoce naukowe, środki audiowizualne, nowe meble oraz wyposażenie placu zabaw i doposażenie kuchni.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części VII opracowania.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych w zakresie zaproponowanych materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej, oraz w przedmiarach robót pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.

W sytuacji gdy wykonawca zamierza zastosować inne materiały i urządzenia niż podane w dokumentacji projektowej winien dołączyć do oferty wykaz zawierający materiały i urządzenia zawarte w dokumentacji oraz podać ich równoważniki (nazwy materiałów i urządzeń zaproponowanych w ofercie).

IV. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

V. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

VI. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

VII. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI UDZIELENIA ZAMÓWIENÍ UZUPELNIJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat zamówienia uzupełniającego wg zasad określonych w art. 67, ust. 1, pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych i zamówień dodatkowych wg zasad określonych w art. 67 ust.1, pkt 5.

Roboty uzupełniające i dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie

Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz cen zawartych w ofercie przetargowej po podpisaniu przez strony umowy uzupełniającej, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **2010.06.15**

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust.1 ustawy pzp, niniejszej specyfikacji i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj. ;
 - a) wykonawca w ciągu ostatnich 5 lat (licząc do dnia otwarcia oferty), zrealizował co najmniej **dwa zamówienia** o zakresie co najmniej jak w przetargu a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to z tego okresu . **Za zamówienie o podobnym charakterze i stopniu trudności Zamawiający uzna budowę , remont itp. obiektów o podobnym charakterze jak przedmiot przetargu.** Należyte wykonanie zamówień musi być potwierdzone referencjami inwestorów, protokołami końcowego odbioru itp.
 - b) wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim sprzętem budowlanym (własny, dzierżawiony, wynajęty) niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia
 - c) wykonawca musi mieć do dyspozycji **minimum po jednej osobie** posiadającej odpowiednie uprawnienia i przygotowanie zawodowe upoważniające do wykonywania samodzielnej funkcji **kierownika budowy w specjalności sanitarnej elektrycznej i budowlanej** należące do Izby Inżynierów Budownictwa
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. ;
 - a) posiadają środki obrotowe lub zdolność kredytową pozwalającą na realizację zamówienia w wysokości **50% wartości ofertowej zamówienia.**
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia” – „nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

X. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy dla potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków, zgodnie z Rozp. Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r (Dz.U. z 2008r. Nr 188, poz.1155) złożą następujące dokumenty i wypełnione formularze:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

- zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 3. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim zakresem rzeczowym robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;- zgodnie z załącznikiem Nr 6 do oferty
 4. wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu (narzędzi i urządzeń), jakimi dysponuje wykonawca lub będzie dysponował- zgodnie z załącznikiem Nr 5 do oferty
 5. wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;- zgodnie z załącznikiem Nr 4 ;
 6. informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z załącznikiem Nr 2 wraz z dowodami ;

Przy ocenie spełnienia warunków udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów, o których mowa w :

- 1) pkt. X 1, 2 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza tę informację na swojej stronie internetowej .

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na swojej stronie internetowej.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **7.000zł**

Wadium może być wniesione w następujących formach:

1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r Nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy:

B.S. Łaskarzew Nr 28 9217 0001 0004 2866 2000 0050

Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji złożyć w formie oryginału w Urzędzie Gminy Łaskarzew, 08-450 Łaskarzew, ul. Duży Rynek 32, pokój – Skarbnika Gminy a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kserokopię.

Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert tj. do dnia : **2009.12.29** do godz. **10¹⁵**

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na koncie zamawiającego.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą;
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) który został wykluczony z postępowania;
- 3) którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie o uzupełnienie dokumentów nie złoży tych dokumentów, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą do dnia podpisania umowy jednak nie dłużej niż przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.**
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące warunki:
 - a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę przewidującą sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich oraz sposób odpowiedzialności;
 - b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
 - c) w przypadku warunku wymaganego doświadczenia (zrealizowanie w ostatnich 5 latach zamówienia o podobnym zakresie i wartości jak w niniejszym postępowaniu) każdy z wykonawców musi udokumentować doświadczenie w wykonywaniu robót powierzonych mu do wykonania;
 - d) potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki;
 - e) w przypadku warunku posiadania pracowników zdolnych do wykonania zamówienia wykonawcy w sumie muszą spełniać wymagane warunki;
 - f) oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
 - g) wykonawcy współpracujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczyć lidera), a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców;
 - h) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem);
 - i) wniesione wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę chyba że umowa stanowi inaczej.
- 4) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Oferta powinna być napisana na załączonym formularzu w języku polskim na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości

odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

6) Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

a) wypełniony formularz ofertowy wg załączonego druku ,do którego należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu X instrukcji dla wykonawców(część II) oraz:

- oświadczenie o procentowym zaangażowaniu wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia - zgodnie z załącznikiem Nr3 do oferty;
- informacje o podwykonawcach - zgodnie z załącznikiem Nr 3a do oferty ;
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę nazwy firmy podwykonawcy oraz podanie zakresu robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę – jeżeli dotyczy
- potwierdzenie wniesienia wadium,
- oświadczenie o akceptacji warunków umowy - zgodnie z załącznikiem Nr 7 do oferty;
- oświadczenie ,że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp - zgodnie z załącznikiem Nr1do oferty;

b) kosztorys ofertowy wykonany na podstawie dokumentacji technicznej, przedmiaru robót i specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z tabelą elementów(wg wzoru załączonego do specyfikacji) opracowaną na podstawie kosztorysu ,

KOSZTORYS OFERTOWY –

Wykonawca powinien sporządzić (dołączyć do oferty) **kosztorys ofertowy metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej** uwzględniając wszystkie elementy robót ujęte w dokumentacji technicznej niezbędne do prawidłowej realizacji przetargu zgodnie z normami technicznymi i przepisami dot. bezpieczeństwa robót. Po sporządzeniu kosztorysu ofertowego należy wypełnić tabelę elementów określając ceny jednostkowe (zaokrąglone do jednej setnej złotego) wykonania poszczególnych elementów robót.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii.

W przypadku, gdy wykonawca, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela). Poświadczenie za zgodność winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką.

Wszystkie kartki oferty winny być ponumerowane, ułożone w kolejności wg podanego wyżej wykazu i spięte w sposób trwały w jedną całość.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w 2-ch kopertach w siedzibie: **Urzędu Gminy , 08-450 Łaskarzew ul. Duży Rynek 32, pokój Nr5** do dnia **2009.12.29** do godz. 10¹⁵

Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować :

**Urząd Gmina Łaskarzew
08-450 Łaskarzew
ul. Duży Rynek 32**

Oferta w postępowaniu na „Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”. Nie otwierać przed dniem 2009.12.29, godz.10³⁰.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi wykonawca.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w 2-ch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem **ZMIANA**.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie **WYCOFANIE**.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne wycofywanych ofert nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2009.12.29** o godz.10³⁰ w **Urzędzie Gminy Łaskarzew ul. Duży Rynek 32 – sala konferencyjna**.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa i adres oferenta, cena ofertowa, warunki gwarancji, warunki płatności, termin wykonania.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Podanie niewłaściwej stawki od towarów i usług będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.
3. Cena oferty stanowić będzie cenę całkowitą podaną w ofercie.
4. Wszystkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku .

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIE KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT

1. Komisja dokona sprawdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymaganych warunków określonych w pkt X SIWZ. W przypadku ich nie spełnienia wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.
3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy.

Zakwalifikowane oferty (spełniające wszystkie wymogi formalne oraz minimalne kryteria kwalifikacyjne) będą oceniane według jedyne go kryterium ;

C E N A.

Oferta o najniższej cenie otrzymuje 100 punktów.

Pozostałe oferty o wyższych cenach porównywane są do oferty o najniższej cenie.

Cenę najniższej oferty dzieli się przez cenę badanej oferty. Uzyskany współczynnik mnoży się przez 100 punktów i zaokrągla do dwóch miejsc po przecinku.

Otrzymujemy w ten sposób ocenę punktową badanej oferty.

O wyborze oferty najkorzystniejszej, z podaniem nazwy i adresu wybranego wykonawcy, uzasadnieniem wyboru, zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej) Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum, zawierającej, co najmniej:

- zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji.

Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem że umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą jeżeli zamawiający przekazał wykonawcy informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Zawarcie umowy wg wzoru załączonego do SIWZ nastąpi po uzgodnieniu formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt XIX niniejszej specyfikacji

Wykonawca złoży oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przyjęcie obowiązków kierowania budową.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%**, zaoferowanej ceny, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie w wys. 70 % wyliczonej kwoty zabezpieczenia będzie ważne do daty 30 dni późniejszej od daty odbioru końcowego robót. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy (30%) przeznaczona na okres rękojmi za wady oraz na okres gwarancji jakości będzie ważna do daty 15 dni późniejszej od daty odbioru ostatecznego (po upływie okresie rękojmi i gwarancji).

3. Wykonawca proponuje formę wniesienia zabezpieczenia: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

Gwarancje powinny być bezwarunkowe.

Na poczet należytego wykonania robót może być zaliczone wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu .

4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.

5. 70 % zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, a 30 % zostanie zwrócone w 15 dni po upływie okresie gwarancji.

6. Zabezpieczenie powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z treścią umowy

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wykonawcy , którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XXII. Postanowienia końcowe.

Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty

- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego i w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją ma zastosowanie ustawa – prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

III. WZÓR UMOWY

-Wzór –
U M O W A Nr.....

zawarta w dniu w
pomiędzy **Gminą Łaskarzew** zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Mariana Koryckiego
za kontrasygnatą Skarbnika Gminy

a.....
.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....
.....
została zawarta umowa następującej treści :

§ 1 .

Zamawiający informuje Wykonawcę, że nadzór inwestorski nad realizacją zadania określonego niniejszą umową pełnił będzie Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Warszawie Oddział w Sokołowie Podlaskim reprezentowany przez:
Dyrektora – Jana Wojtkowskiego Paczóskego

§ 2 .

1. Na podstawie wyników przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr..... i rozstrzygniętego w Urzędzie Gminy Łaskarzew Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pod nazwą: „**Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie**”.

2. Zakres robót do wykonania określony przez Zamawiającego w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej przedstawia się następująco:

- a) remont i adaptacja budynku byłej Szkoły Podstawowej w Starym Helenowie na Dom Kultury
- b) remont i adaptacja Domu Strażaka w Dąbrowie na Dom Kultury
- c) dostawa wyposażenia w pomoce naukowe, środki audiowizualne, nowe meble , wyposażenie placu zabaw oraz doposażenie kuchni dla Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie

§ 3.

1. Wykonawca rozpocznie realizację zadania w terminie do i wszystkie roboty wynikające z niniejszej umowy oraz dokumentów stanowiących jej załączniki wykona w terminie **15.06.2010r.**, który rozumiany jest jako termin gotowości do odbioru wykonanych robót i przekazania do eksploatacji.

2. Wykonawca w ciągu 14 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji robót – rzeczowy i finansowy, który stanowi załącznik Nr.3 umowy.

§ 4.

- 1. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację techniczną w terminie do
- 2. Ze strony Wykonawcy kierownikiem budowy będzie:

.....
.....
posiadający uprawnienia budowlane Nr

3. Funkcję inspektora nadzoru z ramienia Wojewódzkiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Warszawie O/Sokołów Podlaski upoważnionym przez Zamawiającego do wykonywania swoich obowiązków na zadaniu stanowiącym przedmiot umowy będzie

sprawować::

.....
.....
.....posiadający uprawnienia budowlane Nr

4. Inspektor nadzoru jest upoważniony przez Zamawiającego do wykonywania na budowie obowiązków wynikających z Ustawy prawo budowlane (Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006r) wyszczególnionych w art. 25 i 26 ustawy.

§ 5.

1. Jeżeli zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz zakresu rzeczowego robót i udziału Podwykonawców, stanowiący załącznik do umowy.

2. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców.

§6.

1. Zamawiający wspólnie z Inspektorem Nadzoru przekaże Wykonawcy plac (teren) budowy w terminie do

2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt :

a/ wynająć urządzić i utrzymać teren pod zaplecze budowy wraz z oświetleniem i ogrodzeniem terenu budowy, zapewnić ochronę znajdującego się na nim mienia oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa,

b/ uporządkować teren zaplecza i plac budowy po zakończeniu robót.

§ 7.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów posiadający odpowiednie wymagane świadectwa jakości i certyfikaty zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi oraz opracowaną i dostarczoną Wykonawcy dokumentacją techniczną.

§ 8.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy kosztorysowe za roboty stanowiące przedmiot umowy (brutto) wynosi:

słownie złotych :

w tym obowiązujący podatek VAT (22%) wynosi:.....

słownie złotych:

2. Roboty uzupełniające lub dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz cen zawartych w ofercie przetargowej po podpisaniu przez strony umowy uzupełniającej, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji .

3. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w ofercie przetargowej obejmuje wynagrodzenie za wszystkie urządzenia i elementy robót wyszczególnione w dokumentacji technicznej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami, dokumentacją i normami technicznymi.

4. Ceny jednostkowe ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego są niezmiennie bez względu na rzeczywisty poziom kosztów wykonania robót kształtujących się na rynku budowlanym.

5. Rozliczenie robót z Wykonawcą kosztorysowe tj. wg:

- cen jednostkowych przedmiarowych podanych w tabeli elementów robót wyliczonych na podstawie kosztorysu ofertowego zał. Nr.1 do umowy,

- ilości faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru.
- 6. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturami przejściowymi oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robot.
- 7. Wykonawca wystawi dwie faktury przejściowe : jedną za wykonanie 20% wartości zamówienia, drugą za wykonanie następnych 30% wartości zamówienia . Podstawą do wystawienia faktur przejściowych będzie protokół odbioru elementu robót podpisany przez Kierownika budowy i zatwierdzony przez Inspektorów Nadzoru.
- 8. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Zamawiającego.
- 9. Zapłata przez Zamawiającego faktur przejściowych za wykonane roboty nastąpi w ciągu 30 dni od złożenia przez Wykonawcę, a faktura końcowa zapłacona będzie po dokonaniu odbioru całości robot przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty umownej zakończenia prac.
- 10. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 21 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawianej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych podwykonawców.
- 11. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w pkt. 11 przyjmuje się datę uznania na rachunku Podwykonawcy

§9

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy zniszczeń na drogach lokalnych użytkowanych w trakcie realizacji robót, a powstałych w wyniku przejazdów ciężkiego sprzętu budowlanego (np. spycharki).
2. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wykrytych wadach dokumentacji natychmiast po ich wykryciu.
3. Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu konieczność wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania z uwagi na bezpieczeństwo budowy w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
4. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót powstałej z obowiązków ciężących na Zamawiającym.
5. Jeżeli Zamawiający zarządzi badania, które nie były przewidziane umową, a wyniki tych badań wykażą, że materiały bądź wykonawstwo są niezgodne z wymogami odpowiednich norm i dokumentacji technicznej koszty tych badań obciążą Wykonawcę, a jeżeli wyniki wykażą, że materiały bądź wykonawstwo jest zgodne z umową koszty tych badań poniesie Zamawiający.

§ 10.

1. Za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie robót objętych umową, a wynikające z prawidłowej technologii robót odpowiada Zamawiający, a za pozostałe Wykonawca.
2. Wykonawca odpowiada za uszkodzenie widocznych w terenie urządzeń naziemnych i znaków geodezyjnych.
3. Za uszkodzenie urządzeń podziemnych nie wykazanych w dostarczonej Wykonawcy dokumentacji odpowiada Zamawiający.

§ 11.

Strony z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy ustalają wzajemną odpowiedzialność poprzez zapłacenie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

I. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. Za opóźnienie w rozpoczęciu robót w stosunku do terminu określonego w umowie w wysokości **0,01%** wartości umownej robót określonej w §8 pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w terminie wykonania określonych umową robót w wysokości **0,05 %**

wartości umownej określonej w § 8 pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.

3. Za zwłokę w terminie określonym umową w wykonaniu i przedstawieniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu realizacji robót rzeczowego i finansowego w wysokości **0,01 %** wartości umownej określonej w § 8 pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
4. W razie zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie trwania gwarancji i rękojmi za wady w wysokości **0,05 %** wartości umownej określonej w § 8 pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki od dnia umownego na usunięcie wad.
5. W razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym niż ustalony umową stron, kary umowne ustalone w pkt.2 i 3 ulegają podwyższeniu o **50%** licząc od dnia upływu terminu dodatkowego za każdy dzień zwłoki.
6. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **5 %** wartości umownej określonej w § 8 pkt 1 (przed naliczeniem podatku VAT).
7. Jeżeli kary umowne określone w pkt. 1 - 6 nie pokryją poniesionych strat Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

II. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1. Za opóźnienie w przekazaniu Wykonawcy dokumentacji technicznej wraz z pozwoleniem na budowę, placu (terenu) budowy w wysokości **0,01 %** wartości umownej określonej w § 8, pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn będących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy kary umowne w wysokości **5 %** wartości określonej w § 8, pkt.1 (przed naliczeniem podatku VAT).
3. Za nieterminowe płacenie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za każdy dzień zwłoki od terminu płatności określonego w § 8, pkt.9 niniejszej umowy, których wysokość określają obowiązujące przepisy.

§ 12.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty budowlano-montażowe objęte przedmiotem umowy w wysokości **36 m - cy**, a dla urządzeń wg gwarancji producenta lecz nie krócej niż 1 rok począwszy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót

§ 13.

1. Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo zamówień publicznych w sprawie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o zamówienie publiczne Zleceniobiorca złoży na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości **5 %** wartości przedmiotu umowy tj.:
2. Wykonawca wniesie kwotę należytego zabezpieczenia wykonania umowy wymienioną w, pkt.1 w postaci
3. Zwolnienie (wyplacenie) przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wniesionego zabezpieczenia nastąpi:
 - a/ 70% wysokości zabezpieczenia po odbiorze robót w ciągu 30 dni
 - b/ 30% wysokości zabezpieczenia po upływie okresu gwarancji w ciągu 15 dni.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi i nie usunie wad występujących w okresie gwarancji powstałych z jego winy w ciągu 5 dni od daty powiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę innemu Wykonawcy i pokryć koszt naprawy z wniesionego zabezpieczenia.

§ 14.

Zamawiający przy udziale Nadzoru Inwestorskiego dokona odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy wykonanego w całości po spełnieniu następujących warunków:

1. Po zakończeniu całości robót objętych umową i jej załącznikami oraz uzyskaniu pozytywnych wyników wymaganych prób Wykonawca (kierownik budowy) dokona wpisu w dzienniku budowy o zakończeniu robót, gotowości do odbioru i jednocześnie na piśmie zawiadomi o tym Zamawiającego
2. Zamawiający (Inspektor Nadzoru) wpisem do dziennika budowy potwierdzi gotowość do odbioru.
3. Wykonawca złoży Zamawiającemu (Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego) operat powykonawczy do sprawdzenia, który musi zawierać:
 - a/ dziennik budowy
 - b/ dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami podpisaną przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.
 - c/ protokoły wymaganych prób
 - d/ oświadczenie kierownika budowy, że roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją i pozwoleniem na budowę, a przy zmianach potwierdzenie, że zmiany zostały zaakceptowane przez autora projektu i inspektora nadzoru,
 - e/ rozliczenie rzeczowe i finansowe wykonanych robót podpisane przez kierownika budowy,
 - f/* paszporty zamontowanych urządzeń i karty gwarancyjne,
 - g/ inwentaryzację geodezyjną powykonawczą zatwierdzoną przez ZUD i zarejestrowaną przez właściwy WODGiK,
4. Po złożeniu przez Wykonawcę (kierownika budowy) operatu powykonawczego Zamawiający (Inspektor Nadzoru) w ciągu 7 dni dokona sprawdzenia złożonych dokumentów.
5. Po stwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru, że otrzymany operat powykonawczy jest złożony zgodnie z wymaganiami umowy i obowiązującymi przepisami Zamawiający w terminie 7 dni powoła Komisję Odbiorową zawiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.
6. Czynności odbiorowe Zamawiający przy udziale Nadzoru Inwestorskiego rozpocznie w dniu wyznaczonym na odbiór i zakończy najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia.
7. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Odbiorową, że przedmiot odbioru nie jest należycie przygotowany, a występujące uchybienia nie będą możliwe do usunięcia w ciągu 10 dni roboczych, Zamawiający przerwie czynności odbioru, a Wykonawca pokryje w całości wynikające z tego tytułu straty finansowe ponoszone przez Zamawiającego.

§ 15.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
2. Sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.

§ 16.

Inne postanowienia:

.....

.....

§ 17.

1. Wszystkie zmiany do ustaleń niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, podpisanej przez strony i mogą być dokonane w zakresie przewidzianym w ustawie.
2. Nie dopuszcza się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian

wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

3. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani i zapobiec, a w szczególności zmiany mogą dotyczyć;
 - zmiany terminu wykonania
 - zmiany inspektora nadzoru , kierownika budowy
 - zmiany wynagrodzenia
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 18.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 – egz. dla każdej ze stron.

§ 19.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1/ kosztorys ofertowy i tabela elementów
- 2/oferta Wykonawcy
- 3/harmonogram robót rzeczowo-finansowy,
- 4/projekt techniczny

Zamawiający:

Wykonawca:

IV. OFERTA PRZETARGOWA

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

OFERTA WYKONAWCY

Do

Gmina Łaskarzew

08-450 Łaskarzew

ul. Duży Rynek 32

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie**”

opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr.....
z dnia.....2009r

1/ Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę ofertową (brutto)zł
słownie złotych :
.....
w tym obowiązujący podatek VAT (22%) wynosi:.....
słownie złotych:
.....
zgodnie z z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ:

2/ Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia

3/ Na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji na okres 36 m-cy.

4/ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5/ Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w Art.22 ust.1 oraz nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu w rozumieniu art. 24 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych

6/ Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

7/ Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami*

7.1. Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom*
.....
.....

8/ Wadium o wartości: **7.000 zł** wnieśliśmy w dniu
w formie.....

9/W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

10/W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w Art.46, ust.5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

11/Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonej w SIWZ w wysokości zł

słownie:
w formie
przed terminem podpisania umowy.

12/Oferta złożona została na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

13/Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty**:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

14/Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na str. od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić
** - wymienić wszystkie załącznik

O Ś W I A D C Z E N I E
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4
i nie wykluczeniu z postępowania

na podstawie art. 24 ust. 1
 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
 (Dz.U. z2007r nr 223, poz.1655 oraz z2008r Nr 171,poz.1058)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie: „**Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie**”

a, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1) Spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy, który brzmi:

Art. 22

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, który brzmi:

Art. 24

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo popełnione przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, których nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 3.

.....
 (miejsowość i data)

.....
 (podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

pieczęć wykonawcy

Informacja o sytuacji finansowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :
„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”
na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania sytuacji finansowej pozwalającej na wykonanie ww. zamówienia, przedkładam poniższe dane i dokumenty:

1. Wielkość posiadanych środków zł
słownie
.....
potwierdzona informacją z banku*
nazwa i adres banku
.....
2. Zdolność kredytowa Wykonawcy oraz wysokość dostępnego kredytu:
.....zł
słownie.....
.....
potwierdzona informacją z banku*

.....
data,

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela

*Wymagane jest dołączenie zaświadczenia o posiadanych środkach finansowych lub zdolności kredytowej wykonawcy wystawione przez bank finansujący

.....
pieczęć oferenta

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na
„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”
oświadczam, że wykonam zamówienie samodzielnie w % wartości zamówienia..

....., dn.

.....
(*podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*)

Propozycja zlecenia robót podwykonawcom

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na :

„**Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie**”

oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane przy pomocy niżej wymienionych podwykonawców:

L.p.	Rodzaj, zakres i wartość robót, które mają zostać podzleczone	Wartość robót podzleconych w % ceny oferty	Nazwa i dane dotyczące podwykonawcy	Doświadczenie podwykonawcy w podobnej pracy Wykształcenie/ uprawnienia*	Zobowiązanie do współpracy (podpis podwykonawcy/osoby wskazanej w kol. nr 5
1	2	3	4	5	6

UWAGA!

1. W kolumnie 2 wpisać zakres i wartość prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców (powierzone funkcje)*
2. W kolumnie 5 wpisać doświadczenie podwykonawcy w okresie ostatnich 5 lat (roboty budowlane lub 3 lat (dostawy, usługi) w realizacji zamówień wskazanych w kol. 3 oraz załączyć kopie uprawnień budowlanych i zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa;
3. w przypadku podwykonawców (osób nie będących pracownikami oferenta zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę)* konieczne jest zobowiązanie do współpracy (podpis w kolumnie nr 6) i **załączenie umów o współpracę.**

..... dnia

.....

podpis Wykonawcy

Potencjał kadrowy

(Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”

oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane z udziałem następujących osób:

L.p.	Imię i nazwisko	Proponowane stanowisko	Posiadane uprawnienia	Status pracownika dysponuje/ będzie dysponował
1.	2.	3.	4.	5.

Stan zatrudnienia w firmie

	200....r.	200... r.	200... r.
Średnie zatrudnienie na podst. Stałych umów			

UWAGA!

1. W zestawieniu należy uwzględnić osoby, które będą odpowiedzialne za realizację niniejszego zamówienia - personel kierowniczy.
2. W kolumnie 4 wpisać wykształcenie, nr i zakres posiadanych uprawnień, lata pracy na zajmowanych stanowiskach oraz **załączyć kopie uprawnień budowlanych wymienionych w kolumnie 4 zaświadczenie o członkostwie w Izbie Inżynierów Budownictwa**

....., dn.

.....
pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela

.....
Pieczęć Oferenta

Informacja o sprzęcie
(wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń , jakimi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”

oświadczam, że dysponujemy w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi /urządzeniami, niezbędnymi do realizacji ww. zamówienia:

L.p	Opis (rodzaj, typ, model, , rok produkcji)	Moc, poj.	Liczba sztuk	forma władania ¹
1	2	3		4

....., dn.

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela

¹ Określić, czy jest to sprzęt będący własnością oferenta, czy też wynajęty, dzierżawiony, użyczony.

.....
Pieczęć Oferenta

Doświadczenie wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”
 na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
 oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat
 następujące zamówienia:

Nazwa, rodzaj i zakres zamówienia (robót)*	Wartość zamówienia, za które wykonawca odpowiadał	Czas realizacji		Nazwa i adres Zamawiającego
		początek	Koniec	
1	2	3	4	5

***Uwaga:** prosimy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością –
 referencje, świadectwa

....., dn.

.....
 pieczęć i podpis upoważnionego
 przedstawiciela

.....
Pieczęć Oferenta

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na
„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”
oświadczam, że akceptuję warunki przyszłej umowy na wykonanie w/w zadania.

....., dn.

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela

V. TABELLE ELEMENTÓW

na:

„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”

TABELA ELEMENTÓW

„Utworzenie Domu Kultury w Starym Helenowie ”

WYSZCZEGÓLNIENIE ROBÓT	WARTOŚĆ
I. ROBOTY BUDOWLANE	
1. remont dachu
2. wymiana stolarki zewnętrznej
3. elewacja i roboty zewnętrzne
4. remont sufitów
5. remont ścian
6. remont posadzek
7. wywiezienie gruzu z rozbiórek
RAZEM
II. INSTALACJE SANITARNE	
1. przyłącze wody roboty ziemne i montażowe wraz z obsługą geodezyjną
2. przyłącze kanalizacji sanit. roboty ziemne i montażowe wraz z obsługą geodezyjną
3. instalacje wewnętrzne wodociągowe wodociągowa
4. instalacje wewnętrzne kanalizacyjne
5. montaż urządzeń sanitarnych i ogrzewania
RAZEM
III. DOSTAWA WYPOSAŻENIA	
1. zakup wyposażenia do Domu Kultury
2. zakup wyposażenia na plac zabaw dla dzieci
RAZEM
ŁĄCZNIE wartość netto
Podatek VAT 22%
ŁĄCZNIE wartość brutto

„Utworzenie Domu Kultury w Dąbrowie”

WYSZCZEGÓLNIENIE ROBÓT	WARTOŚĆ
I. ROBOTY BUDOWLANE	
1. remont dachu
2. elewacja budynku
3. remont schodów zewnętrznych
4. wymiana okien i drzwi zewnętrznych
5. remont sufitów
6. remont ścian
7. remont posadzek
RAZEM	
II. INSTALACJE ELEKTRYCZNE	
1. remont instalacji elektrycznej
RAZEM	
III. DOSTAWA WYPOSAŻENIA	
1. zakup wyposażenia do Filii Bibliotecznej
2. zakup wyposażenia do czytelnicy – kawiarenki internetowej
3. zakup wyposażenia do zaplecza kuchennego
4. zakup wyposażenia do świetlicy – sali przyjęć
5. zakup wyposażenia na plac zabaw dla dzieci
RAZEM	
ŁĄCZNIE wartość netto
Podatek VAT 22%
ŁĄCZNIE wartość brutto

VI. PRZEDMIAR ROBÓT

Na:

„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”

UWAGA:

Dopuszcza się zastosowanie urządzeń i materiałów równoważnych opisanym. Wszystkie urządzenia, układy i podzespoły technologiczne stosowane w niniejszym projekcie są przykładowymi. Stosując urządzenia równoważne Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wykazać, że oferowane przez niego urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kosztorysu ofertowego według obowiązujących wszystkich wykonawców warunków zawartych w opisie przedmiotu zamówienia oraz przedmiarach robót.

Wykonawca nie ma obowiązku sporządzania kosztorysu ofertowego zgodnie z podaną w przedmiarze robót podstawą normatywną .

Przedmiar robót znajduje się w folderze pod nazwa „Przedmiar robót”

UZUPEŁNIENIE DO PRZEDMIARU:

Roboty towarzyszące					
1	Analiza własna	Obsługa geodezyjna wykonanych podłączeń	kpl	1.000	
				RAZEM	1.000

VII. SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT ORAZ OPIS TECHNICZNY

na:

„Utworzenie Domów Kultury w Starym Helenowie i Dąbrowie”

Dopuszcza się zastosowanie urządzeń i materiałów równoważnych opisanym. Wszystkie urządzenia, układy i podzespoły technologiczne stosowane w niniejszym projekcie są przykładowymi. Stosując urządzenia równoważne Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wykazać, że oferowane przez niego urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego.

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz dokumentacja techniczna znajdują się w folderze pod nazwą „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz „Dokumentacja techniczna”

MAPA SYTUACYJNA DO CELOW PROJEKTOWYCH 9

woj. mazowieckie
pow: garwoliński
gm. Łaskarzew

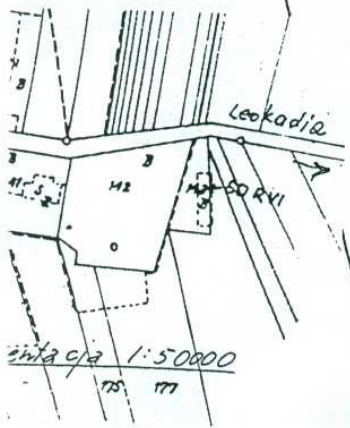
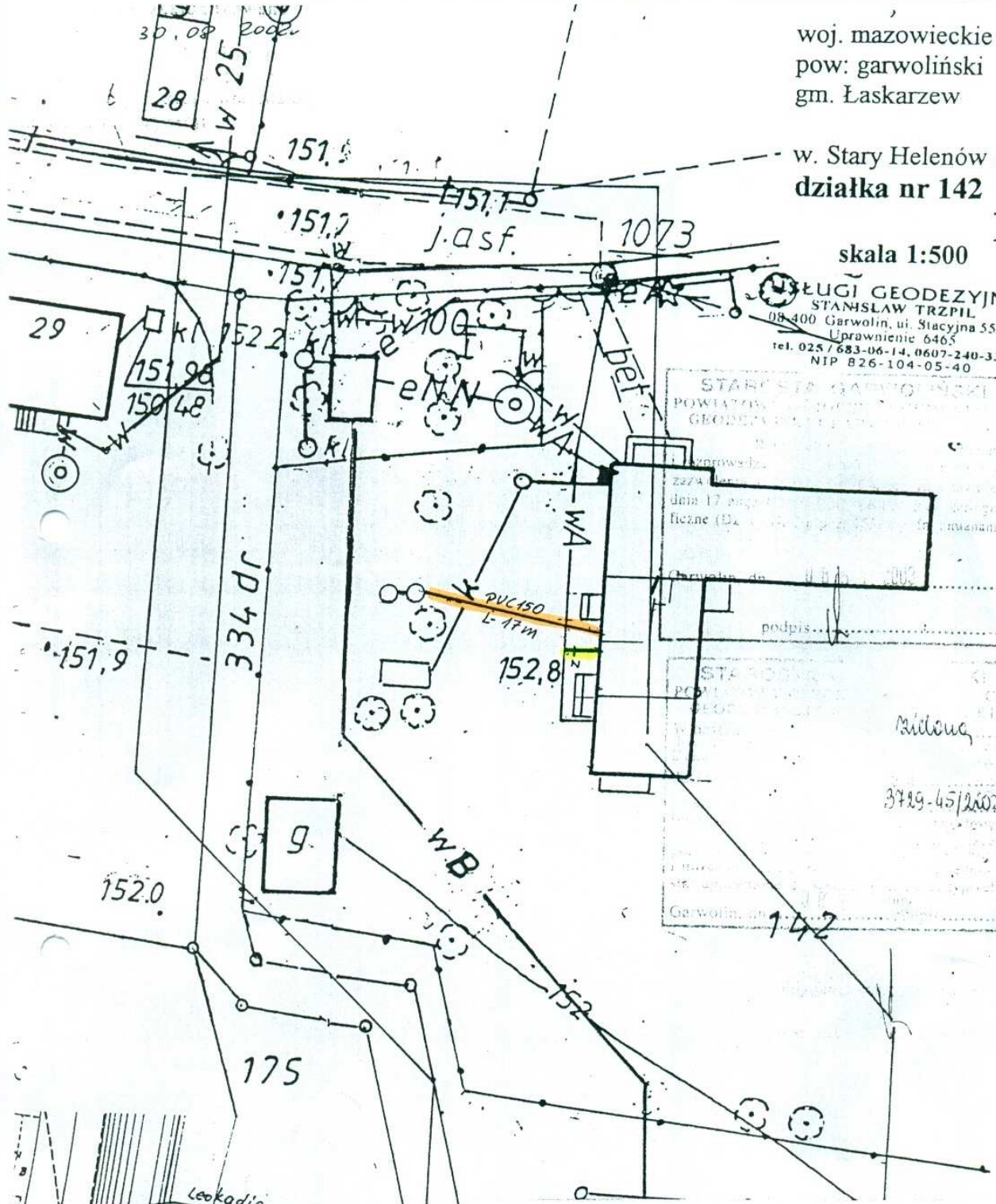
w. Stary Helenów
działka nr 142

skala 1:500

USŁUGI GEODEZYJNE
STANISŁAW TRZPIŁ
08-400 Garwolin, ul. Stacyjna 55/27
Uprawnienie 6465
tel. 025 / 683-06-14, 0607-240-338
NIP 826-104-05-40

STAROSTA GARWOLIŃSKI
POWIAT GARWOLIŃSKI
GEODEZYJNY
Zaświadczenie
z dnia 17 sierpnia 2008 r.
liczne (Dz. Urzędnicza)

podpis
3729-45/2008
Garwolin, dn. 14.2



Obiekt lokalizacja	Przyłącze wody i kanalizacji do świetlicy w Helenowie dz. nr 142	skala 1:500
Przedmiot opracowania	PLAN ZAGOSPODAROWANIA TERENU	Rys. nr 1
Inwestor	GMINA ŁASKARZEW	09.2008
Projektował	K. Niedziółka upr.GT4224/18/19/77 M. Biernacki UPR. 396/BP/88	<i>[Signature]</i>
Opracował	mgr inż. Michał Koźluk	<i>[Signature]</i>

Mapa powstała drogą fotomechanicznego powiększenia mapy zasadniczej w skali 1:1000